

УТВЕРЖДАЮ:

главный врач ГБУЗ города Москвы

«ДГКБ им. З.А. Башляевой ДЗМ»

«*сентябрь*» 2024г.

И.М. Османов



ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ДЛЯ ПАЦИЕНТОВ И ПОСЕТИТЕЛЕЙ ГБУЗ "ДГКБ им. З.А. Башляевой ДЗМ"

1. Общие положения

Внутренний распорядок работы ГБУЗ «ДГКБ им. З.А. Башляевой ДЗМ» – это регламент (порядок) выполнения профессиональных обязанностей сотрудниками ГБУЗ «ДГКБ им. З.А. Башляевой ДЗМ», гарантирующий получение Пациентом **БЕСПЛАТНОЙ** или, по желанию, **ПЛАТНОЙ** медицинской помощи надлежащего качества, в объемах утвержденных **СТАНДАРТАМИ**, а также **ПРАВА** и **ОБЯЗАННОСТИ** пациента при получении медицинской помощи.

1.1. Внутренний распорядок работы Больницы для Пациентов регламентируется настоящими правилами, утверждаемыми главным врачом Больницы. Правила внутреннего распорядка ГБУЗ "ДГКБ им. З.А. Башляевой ДЗМ" обязательны для пациентов, а также иных лиц (родственников пациентов, лиц их сопровождающих, осуществляющих уход, и иных посетителей), обратившихся в больницу, разработаны в целях реализации, предусмотренных законом прав пациента, создания наиболее благоприятных возможностей оказания пациенту своевременной медицинской помощи надлежащего объема и качества.

1.2 Факт ознакомления Пациента, Законного представителя ребенка с «Правилами внутреннего распорядка», правилами хранения продуктов питания, правилами поведения в отделении подтверждается его собственноручной (или подписью его законных представителей) **подписью в Информированном добровольном согласии.**

1.2. Необходимость соблюдения «Правил внутреннего распорядка» регулируется Федеральным законом Российской Федерации **№ 323-ФЗ** от 21.11.2011 г. (глава 2, Основные принципы охраны здоровья, глава 4, Права и обязанности граждан в сфере охраны здоровья) и **№ 326-ФЗ** «Об обязательном медицинском страховании в РФ» .

1.3. Правила внутреннего распорядка включают:

- порядок обращения Пациента в «Больницу»;
- порядок госпитализации и выписки;
- права и обязанности пациента
- правила посещения пациентов в отделениях;
- правила приема передач и хранения продуктов в отделениях;
- правила пребывания в учреждении Пациентов и их Законных представителей, осуществляющих за ними уход;

- права пациентов, обязанности пациентов, распорядок дня в отделениях;
- Порядок разрешения конфликтных ситуаций между Больницей и Пациентом;
- Порядок предоставления информации о состоянии здоровья пациента;
- другие сведения, важные для реализации прав пациента;

1.4. Настоящие Правила обязательны для Персонала, Пациентов, Законных представителей а также иных лиц, обратившихся в Больницу или его структурное подразделение, разработаны в целях реализации, предусмотренных Законом прав Пациента, создания наиболее благоприятных возможностей оказания пациенту своевременной медицинской помощи надлежащего объема и качества.

2. Правила госпитализации и посещения пациентов в отделениях:

2.1. В стационар учреждения госпитализируются дети в возрасте от периода новорожденности до 17 лет 11 мес. 29 дней.

2.2. Правила госпитализации регулируются федеральным и региональным законодательством, приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации и Департамента здравоохранения города Москвы.

Дети госпитализируются в стационар с согласия и в сопровождении законных представителей, за исключением предоставления медицинской помощи в экстренной форме.

2.3. **Иностранным гражданам** медицинская помощь в плановой форме оказывается при условии представления письменных гарантий исполнения обязательств по оплате фактической стоимости медицинских услуг или предоплаты медицинских услуг, исходя из предполагаемого объема предоставления этих услуг. Медицинская помощь в экстренной форме предоставляется бесплатно.

Исключением являются случаи, когда граждане являются застрахованными лицами в соответствии с Федеральным законом «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации», а также предъявления необходимой медицинской документации - выписка из истории болезни, данные клинических, рентгенологических, лабораторных и других исследований) при их наличии (Постановление Правительства РФ от 6 марта 2013 г. N 186).

2.4. **В случаях, когда необходима экстренная госпитализация** ребенка, находящегося без сопровождения Законных представителей, а медицинское вмешательство неотложно, вопрос о его проведении в интересах ребенка решает консилиум, с последующим уведомлением Законных представителей ребенка.

2.5. **Въезд** личного автотранспорта пациентов на территорию больницы допускается в случаях самостоятельной доставки (транспортировки) тяжелых больных, для оказания экстренной медицинской помощи, госпитализации или выписка новорожденных детей и детей-инвалидов. Парковка производится на специально выделенные парковочные места.

2.6. Больные дети (в том числе в сопровождении родителей), прибывающие на госпитализацию в больницу (в том числе в стационар кратковременного

пребывания), поступают через приемное отделение. После оформления медицинской документации они следуют в лечебное отделение в сопровождении сотрудника больницы

2.7 Допуск родителей с детьми в отделение реализации платных услуг осуществляется через центральный вход главного корпуса по спискам, предоставляемым сотрудниками отделения платных услуг. Их переход в лечебные и параклинические подразделения больницы осуществляется в сопровождении сотрудников больницы.

3. Пропуск в лечебные корпуса больницы посетителей.

3.1. Пропуск посетителей в отделения **инфекционного корпуса строго запрещен**. Беседы лечащих врачей с родителями больных детей проводятся в холле инфекционного корпуса, согласно существующим графикам.

График проведения бесед устанавливается заведующим отделением по согласованию с администрацией.

Посещения в отделения реанимационного профиля осуществляются в круглосуточном режиме.

Посещения запрещены в любых структурных подразделениях больницы в период введения в медицинской организации ограничительных мероприятий (карантин), за исключением отделений реанимационного профиля.

3.2. Посещения родителями и родственниками детей, находящихся на лечении в отделениях **главного корпуса** осуществляется по электронным пропускам. Регистрация посетителей осуществляется в справочном окне главного корпуса больницы **при предъявлении документа, удостоверяющего личность**, и документа, подтверждающего, что посетитель является законным представителем пациента, к которому он идет (свидетельство о рождении, распоряжение органа опеки и попечительства об установлении опеки, договор о приемной семье и др. документы). Ответственной за организацию регистрации посетителей является **главная медицинская сестра**.

Документами, удостоверяющими личность, для граждан Российской Федерации являются:

- Основным документом, удостоверяющим гражданство Российской Федерации и личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации, является **паспорт гражданина Российской Федерации** (Федеральный закон от 28.04.2023 N 138-ФЗ, Указ Президента РФ от 13.03.1997 N 232, Постановление Правительства РФ от 23.12.2023 N 2267).

- **Для военнослужащих** - удостоверение личности военнослужащего РФ, военный билет солдата, матроса, сержанта, старшины, прапорщика и мичмана; персональная электронная карта; справка взамен военного билета (**Постановление** Правительства РФ от 12.02.2003 N 91, Приказ Министра обороны РФ от 22.11.2021 N 700).

- Удостоверение личности гражданина РФ на срок оформления паспорта гражданина РФ - временное удостоверение личности гражданина РФ (Постановление Правительства РФ от 23.12.2023 N 2267, Приказ МВД России от 16.11.2020 N 773).

Документами, удостоверяющими личность, для иностранных граждан и лиц без гражданства являются:

- Удостоверение личности **иностранного гражданина** в РФ - Паспорт иностранного гражданина, иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором РФ в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина (Федеральный закон от 25.07.2002 N 115-ФЗ)

- Удостоверение личности **лица без гражданства** в РФ - Документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором РФ в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства;

временное удостоверение личности лица без гражданства в РФ; разрешение на временное проживание; вид на жительство; иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором РФ в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства (Федеральный закон от 25.07.2002 N 115-ФЗ)

- Удостоверение личности лица, признанного беженцем – удостоверение беженца (Федеральный закон от 19.02.1993 N 4528-1

- Удостоверение личности лица, ходатайствующего о признании беженцем на территории РФ - Свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании беженцем на территории РФ по существу (Федеральный закон от 19.02.1993 N 4528-1

- Удостоверение личности лица, получившего временное убежище на территории РФ - Свидетельство о предоставлении временного убежища на территории РФ (Федеральный закон от 19.02.1993 N 4528-1 Постановление Правительства РФ от 09.04.2001 N 274).

Посещения ежедневно
с 11 до 13 часов и с 16 до 19 ч 30 мин.

К посещению пациентов допускается одновременно не более 2 (двух) человек по предъявлению документа, удостоверяющего личность. Близкие родственники допускаются к посещению ребенка по заявлению одного из родителей при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

С целью соблюдения противоэпидемической безопасности, лица, не достигшие возраста 18 лет, на посещение пациентов не допускаются.

При необходимости, заведующий отделением вправе допускать к уходу за больным ребенком его родителей и в другое время.

В этом случае родственнику больного выдается временный пропуск на проход за подписью заведующего отделением с указанием периода времени посещений.

Все посещения должны завершаться не позднее 20ч. 00 мин.

При выписке больного ребенка временные пропуска должны сдаваться сотрудникам охраны на выходе из корпуса.

3.3. Посещение осуществляется в сменной обуви или бахилах, верхняя одежда сдается в гардероб.

3.4. Не допускаются в отделение лица с признаками алкогольного или иного вида опьянения.

3.5. В учреждение не рекомендуется приносить и передавать ценные вещи, в случае их пропажи Администрация отделения и Больницы ответственности не несет.

3.6. Пациентам, их Законным представителям, Посетителям следует бережно относиться к имуществу учреждения.

В случае причинения ущерба любому виду имущества (уничтожение, порча, повреждение и т.д.) Родители или родственники пациента обязаны возместить все убытки (статьи 1064, 1082 Гражданского кодекса Российской Федерации).

3.7. В отделениях запрещены шумные игры и громкий разговор, перемещения бегом, телефонные звонки должны быть в режиме «без звука» на все время пребывания в отделении.

Пациентам и их посетителям запрещено свободное передвижение по палатам, боксам и отделениям корпуса, не указанным в пропуске.

3.8 В палатах, коридорах и туалетах необходимо соблюдать чистоту.

3.9 Следует относиться с уважением к медицинскому и обслуживающему персоналу учреждения.

3.10. На территории больницы, а также в помещениях и на лестничных клетках **строго запрещено курение** (статья 6 Федерального закона от 10.07.2001г. № 87-ФЗ «Об ограничении курения табака»).

3.11. В целях профилактики распространения инфекционных заболеваний запрещено посещение Пациентов Посетителями с признаками респираторных инфекционных заболеваний.

3.12. Выписка детей из стационара производится ежедневно до **14.00 час.**

При выписке должен присутствовать **законный представителю ребенка с паспортом.**

4. Правила приема передач и хранения продуктов в отделениях.

4.1. Передачи принимаются в вестибюлях лечебных корпусов больницы ежедневно в часы беседы с врачом с 8.00 до 19.30 часов.

4.2. В соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 24.12.2020 N 44 "Об утверждении санитарных правил СП 2.1.3678-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг" передачи разрешается

передавать в полиэтиленовых пакетах с указанием фамилии, имени пациента, номера отделения, номера палаты.

4.3. Продукты и вещи, разрешенные для передачи пациентам и их законным представителям, находящимся в отделениях Больницы:

4.3.1. предметы ухода (зубная щетка, зубная паста, мыло, расческа, туалетная бумага, салфетки, подгузники, чашка, ложка);

4.3.2. необходимый минимум сменной одежды, обеспечивающий опрятный вид ребенка;

4.3.3. игрушки моющиеся, настольные игры, карандаши, бумага, фломастеры, книги;

4.3.4. продукты питания:

Наименование продукта	Количество в сутки
Фрукты (яблоки, груши), мытые кипяченой водой	не более 0,5 кг
Сок в фабричной упаковке	не более 1,0 л
Минеральная вода в фабричной упаковке(без газа)	не более 1 л
Фруктовые конфеты	не более 0,2кг
Зефир, пастила, мармелад	не более 0,2кг
Печенье (галетное, сухое)	1 упаковка
Кефир, био-йогурт в фабричной упаковке	не более 0,5 л

С учетом характера заболевания для пациента могут быть предусмотрены ограничения в питании, поэтому все вопросы диеты необходимо согласовать с лечащим врачом.

Запрещенные для передач продукты и вещи:

Любые блюда домашнего приготовления

Молочные и кисломолочные продукты без фабричной упаковки или большого объема (более 0,5литра)

Газированные напитки (кока-кола, фанта, др.);

Соленые и маринованные овощи;

Шоколад, чипсы;

Арбузы, дыни, экзотические фрукты;

Консервы (рыбные, мясные, овощные);

Колбасные и мясные изделия;

Икра, соленая рыба, морепродукты;

Грибы, ягоды;

Мороженое, торты, пирожные;

Алкогольная продукция, табачные изделия;

Жевательная резинка;

Острые предметы: ножи, ножницы, иглы, спицы, вилки;

Электронагревательные приборы, кипяtilьники;

Спички, зажигалки;

Детские коляски.

Иные токсические, ядовитые, травмоопасные, взрывоопасные и габаритные предметы.

Ежедневно дежурная медицинская сестра отделения проверяет соблюдение правил хранения и сроков годности пищевых продуктов, хранящихся в холодильниках отделения и тумбочках пациентов.

4.3.5. Пищевые продукты с истекшим сроком годности (хранения), хранящиеся без упаковок, без указания фамилии пациента, а также имеющие признаки порчи изымаются в пищевые отходы немедленно (с хранением в течение суток для передачи родителям).

5. Правила пребывания в учреждении пациентов и их законных представителей, осуществляющих за ними уход.

5.1. Одному из родителей, иному члену семьи или иному законному представителю **предоставляется право на бесплатное совместное нахождение с ребенком в отделении стационара в течение всего периода лечения независимо от возраста ребенка.**

Плата за создание условий пребывания в стационарных условиях, в том числе за предоставление спального места и питания, с указанных лиц не взимается при совместном нахождении в медицинской организации:

1) с ребенком-инвалидом, который в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации ребенка-инвалида, выданной по результатам проведения медико-социальной экспертизы, имеет ограничения основных категорий жизнедеятельности человека второй и (или) третьей степеней выраженности (ограничения способности к самообслуживанию, и (или) самостоятельному передвижению, и (или) ориентации, и (или) общению, и (или) обучению, и (или) контролю своего поведения), - независимо от возраста ребенка-инвалида;

2) с ребенком до достижения им возраста четырех лет;

3) с ребенком в возрасте старше четырех лет - при наличии медицинских показаний.

5.2. Необходимость **совместного пребывания с пациентом старше 4 лет** одного из законных представителей **определяет лечащий врач** с учетом заболевания ребенка.

5.3. **Уход за пациентом** законным представителем включает в себя кормление, переодевание, санитарно-гигиеническое обслуживание, сопровождение на медицинские процедуры.

5.4. **Пациенты и их законные представители, осуществляющие уход обязаны:**

5.4.1. Неукоснительно **выполнять назначения лечащего врача**, рекомендации и просьбы медицинского персонала;

5.4.2. **Соблюдать** «Правила приема передач и хранения продуктов в отделениях»; «Распорядок дня в отделениях»;

5.4.3. **Соблюдать чистоту и порядок** в палате, коридорах, туалетах, территории больницы;

5.4.4. Бережно относиться к имуществу учреждения. В случае причинения ущерба любому виду имущества (уничтожение, порча, повреждение и т.д.) родители или родственники пациента **обязаны возместить все убытки**(статьи 1064, 1082 Гражданского кодекса Российской Федерации);

5.4.5. Производить зарядку телефонов с разрешения постовой медицинской сестры в специально отведенных местах.

5.6. При совместном пребывании с пациентом законные представители ребенка в случаях крайней необходимости **могут покинуть отделение или учреждение** согласуют время и продолжительность отсутствия с лечащим врачом пациента или заведующим отделением, при этом ставят в известность дежурную медицинскую сестру.

5.7. Законным представителям, осуществляющим уход за пациентами, запрещается:

5.7.1. Самовольно занимать кровати, предназначенные для пациентов;

5.7.2. Хранить верхнюю одежду, обувь, крупногабаритные сумки и рюкзаки в палате.

5.7.3 Оставлять пациента без присмотра;

5.7.4. Без разрешения палатной медсестры выходить из инфекционного бокса или палаты;

5.7.5. Самовольно покидать отделение;

5.7.6. Принимать передачи для других пациентов;

5.7.7. Хранить продукты на окне в палате (подписанные продукты должны храниться в холодильнике);

5.7.8. Хранить, принимать, и распространять лекарственные препараты, не прописанные врачом. Заменять лекарственные препараты, выписанные врачом;

5.7.9. Пользоваться служебным телефоном в личных целях;

5.7.10. Хранить в отделение детские коляски;

5.7.11. Пользоваться в отделении кипятильниками, электронагревателями, Электрочайниками;

5.7.12. Устанавливать личную бытовую электроаппаратуру (телевизор и др.) без согласования с заведующим или старшей медицинской сестрой отделения.

5.8. Пациентам и их законным представителям, осуществляющим уход, запрещено курить и распивать спиртные напитки в помещениях учреждения;

5.9. О необходимости выдачи листка нетрудоспособности законный представитель ребенка, осуществляющий уход, сообщает лечащему врачу (старшей медицинской сестре отделения) в первый день пребывания в стационаре.

5.10.Правила посещения родственниками пациентов в отделении реанимации и интенсивной терапии. Посещения родственниками пациентов отделений реанимации и интенсивной терапии разрешается при выполнении следующих условий:

- 5.10.1. Родственники не должны иметь острых инфекционных заболеваний (повышенной температуры, проявлений респираторной инфекции, диареи). Медицинские справки об отсутствии заболеваний не требуются.
- 5.10.2. Не разрешается посещать пациентов детям в возрасте до 18 лет.
- 5.10.3. Посетители в состоянии алкогольного (наркотического) опьянения в отделение не допускаются.
- 5.10.4. Время и продолжительность посещения в отделении родственнику (посетителю) пациента сообщает лечащий врач.
- 5.10.5. Перед посещением сотрудник отделения проводит с родственником краткую беседу, разъясняет необходимость сообщить врачу о наличии каких-либо инфекционных заболеваний, психологически готовит к тому, что посетитель увидит в отделении и предлагает к ознакомлению памятку для посетителей.
- 5.10.6. Посетитель должен ознакомиться с памяткой и в случае согласия подписать обязательство выполнять указанные в ней требования.
- 5.10.7. Посетитель обязан соблюдать тишину, не затруднять оказание медицинской помощи другим пациентам, выполнять указания медицинского персонала, не прикасаться к медицинским приборам.
- 5.10.8. Перед посещением отделения посетитель должен снять верхнюю одежду, надеть бахилы, халат, маску, шапочку, тщательно вымыть руки. Мобильный телефон и другие электронные устройства должны быть выключены.
- 5.10.9. К пациенту в отделение допускается только один посетитель, а при наличии отдельной палаты не более двух посетителей одновременно.
- 5.10.11. Посещения родственников не разрешается во время проведения в палате инвазивных манипуляций (интубация трахеи, катетеризация сосудов, перевязки и т.п.), проведения сердечно-легочной реанимации.
- 5.10.12. Родственники могут оказывать помощь медицинскому персоналу в уходе за пациентом и поддержании чистоты в палате только по личному желанию и после подробного инструктажа.
- 5.10.13.** В соответствии с Федеральным законом № 323 ФЗ, медицинский персонал обеспечивает защиту прав (защита персональной информации, соблюдение охранительного режима, оказание своевременной помощи) всех пациентов, находящихся в отделении реанимации и интенсивной

6. Права Пациента и Законного представителя

При обращении за медицинской помощью и ее получении Пациент (законный представитель) **имеет право на:**

- 6.1. Уважительное и гуманное отношение** со стороны работников и других лиц, участвующих в оказании медицинской помощи;
- 6.2. Получение информации о фамилии,** имени, отчестве, должности и квалификации его лечащего врача и других должностных лиц, непосредственно участвующих в оказании ему медицинской помощи;
- 6.3. Обследование, лечение и содержание** в условиях, соответствующих санитарно-гигиеническим и противоэпидемическим требованиям;

- 6.4. **Перевод к другому лечащему врачу** с разрешения заведующего отделением или главного врача учреждения;
- 6.5. **Обжалование поставленного диагноза**, применяемых методов обследования и лечения, организации оказания медицинской помощи;
- 6.6. Добровольное **информированное согласие** пациента на медицинское вмешательство в соответствии с законодательными актами;
- 6.7. **Отказ от оказания** (прекращения) медицинской помощи, от госпитализации, за исключением случаев, предусмотренных законодательными актами;
- 6.8. **Обращение с жалобой** к должностным лицам учреждения, а также к должностным лицам вышестоящей организации или в суд;
- 6.9. **Сохранение** медицинскими работниками **в тайне информации** о факте его обращения за медицинской помощью, состоянии здоровья, диагнозе и иных сведений, полученных при его обследовании и лечении, за исключением случаев, предусмотренных законодательными актами;
- 6.10. **Право на получение** в доступной форме полной **информации** о состоянии здоровья ребенка, применяемых методах диагностики и лечения, а также на выбор доверенных лиц, которым может быть передана информация о состоянии его здоровья;
- 6.11. **Допуск к нему адвоката**, священнослужителя, а также на предоставление условий для отправления религиозных обрядов, если это не нарушает правил внутреннего распорядка, санитарно-гигиенических и противоэпидемических требований.
- 6.12. В порядке, установленном законодательством Российской Федерации, застрахованным пациентам (законным представителям) **на случай временной нетрудоспособности выдается электронный лист нетрудоспособности** либо надлежаще оформленные справки установленной формы.

7. Обязанности Пациента и Законного представителя

7.1. **Предъявить удостоверение личности**, полис обязательного медицинского страхования, направление на госпитализацию и иную медицинскую документацию в соответствии с действующими нормативными актами при обращении за медицинской помощью, за исключением случаев оказания экстренной медицинской помощи.

7.2. **Оплатить в установленном порядке стоимость оказанных медицинских услуг** в случаях если:

- а) если медицинские услуги не входят в территориальную программу государственных гарантий бесплатного оказания медицинской помощи;
- б) если гражданин не застрахован в системе ОМС или ДМС, за исключением оказания медицинской помощи в экстренной форме.
- в) если пациент является **иностранным гражданином**, либо без гражданства (за исключением экстренной медицинской помощи для устранения угрозы для жизни);
- г) в иных случаях в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.3. Соблюдать правила внутреннего распорядка учреждения, (**статья 16 ФЗ № 326 «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»**).

7.4. Соблюдать **внутренний распорядок** работы учреждения, тишину, чистоту и порядок;

7.5. **Исполнять требования** пожарной безопасности. **При обнаружении источников пожара**, иных источников, угрожающих общественной безопасности, пациент должен немедленно сообщить об этом дежурному персоналу;

7.6. Пациенты, находящиеся на лечении, и их законные представители обязаны соблюдать режим лечения, в том числе определенный на период их временной нетрудоспособности, и правила поведения пациента в медицинских организациях, в том числе:

- **соблюдать** рекомендуемую врачом диету;
- **сотрудничать** с лечащим врачом на всех этапах оказания медицинской помощи;
- **оформлять** в установленном порядке **свой отказ от получения информации** против своей воли о состоянии здоровья, о результатах обследования, наличии заболевания, его диагнозе и прогнозе, в том числе, в случаях неблагоприятного прогноза развития заболевания,
- **отказ от медицинского вмешательства** или его прекращение;
- **уважительно относиться** к медицинскому персоналу;
- **проявлять доброжелательное и вежливое отношение** к другим пациентам;
- **предупреждать медсестру** в случае необходимости выхода за территорию отделения;
- **бережно относиться** к имуществу учреждения и других пациентов.
- **соблюдать санитарно-гигиенические нормы** пользования бытовыми коммуникациями (холодильник, душ, санузел);
- **соблюдать лечебно-охранительный режим**, в том числе предписанный лечащим врачом;
- **своевременно ставить в известность дежурный медицинский персонал об ухудшении состояния здоровья.**

8. Распорядок и режим дня в отделениях

8.1. Режим дня:

- 6.30 - 07.00 Пробуждение.
- 07.00 – 07.15 Измерение температуры тела.
- 07.15 – 07.45 Утренний туалет.
- 07.45 – 9.00 Выполнение медицинских назначений.
- 09.00 – 9.30 Завтрак.
- 09.30 – 10.30 Врачебный обход.
- 10.30 – 12.00 - лечебные процедуры
- 12.00 – 12.30 Второй завтрак.
- 13.00- 13.30 Выполнение медицинских назначений.

13.30 -14.30 Обед.
14.30 – 16.00 Тихий час.
16.00 – 16.15 Измерение температуры.
16.15 – 16.30 Полдник.
18.00 – 18.30 Ужин.
18.30-19.00 - Выполнение медицинских назначений.
19.00-20.00 - Свободное время
20.00 – 20.30 Гигиенические процедуры.
20.40 -21.00 Второй ужин (кефир)
21.00 - Ночной сон.

8.2. Режим дня может быть изменен в зависимости от профиля отделения и возраста пациента.

8.3. Время проведения медицинских процедур осуществляется согласно назначениям лечащего врача.

8.4. **За нарушение режима** и Правил внутреннего распорядка Больницы Пациент (Законный **представитель**) может быть досрочно выписан с соответствующей отметкой в больничном листке или справке.

Нарушением считается:

грубое или неуважительное отношение к персоналу;
несоблюдение требований и рекомендаций врача;
прием лекарственных препаратов по собственному усмотрению;
самовольное оставление учреждения до завершения курса лечения;
выход за пределы территории;

9. Предоставление сведений

9.1 Сведения о состоянии здоровья пациентов предоставляются лечащими врачами только законным представителям в личной беседе (ст. 22 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации").

9.2. Законными представителями несовершеннолетнего являются родители, усыновители, опекуны, попечители, представители учреждений, на попечении которых находится несовершеннолетний (пункт 1 статьи 56 Семейного кодекса Российской Федерации; Федеральный закон от 24 апреля 2008 г. № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»).

9.3. **Сведения о состоянии здоровья ребенка другим родственникам (в том числе бабушкам и дедушкам) предоставляются только с письменного разрешения законных представителей.**

9.4. Сведения о детях, поступивших в отделение реанимации и интенсивной терапии, дает дежурный врач анестезиолог – реаниматолог в течение первых суток, а о детях находящихся на лечении в отделении ежедневно

9.5. Сведения о детях поступивших **экстренно** в хирургические отделения даёт дежурный врач на следующий день с 8-00 до 8-30 в вестибюле главного корпуса;

9.6. Посещение детей ежедневно с 11-00 до 13-00 и с 16-00 до 19.30. в отделениях стационара, за исключением инфекционного корпуса.

В инфекционном корпусе :

Сведения о состоянии ребенка дает лечащий врач в вестибюле 1 этажа инфекционного корпуса:

1 инфекционное отделение 14.00-16.00 или по тел 8 495 496 93 09

2 инфекционное отделение 14.00-16.00 по тел 8 916 120 09 21

3 инфекционное отделение тел 14.00-16.00 8 916 122 94 21

4 инфекционное отделение 14.00 -16.00 или по тел 8 916 509 60 72

5 инфекционное отделение 14.00-16.00 по тел 8 495 496 73 89

9.8. В случае изменения места предоставления сведений в связи с проведением ремонтных работ и иными производственными обстоятельствами, информация о новом месте доводится в установленном порядке работниками приемного отделения либо отделения, где пребывает пациент.

9.9 При несоблюдении Пациентом, Законным представителем, осуществляющим уход за пациентом, так же **посетителем,** нарушающим настоящие правила внутреннего распорядка и предписаний лечащего врача, администрация Больницы оставляет за собой право **ограничить совместное пребывание** законного представителя с пациентом или **ограничить посещение пациента.**

9.10 За грубое нарушение правил внутреннего распорядка больным (законным представителем) администрация оставляет за собой право выписки пациента, если это не угрожает его жизни и здоровью.

9.11 Попытка передачи денег за оказываемые услуги персоналу учреждения может быть квалифицирована как попытка дача взятки и преследуется законом РФ (ст.290 УК РФ).

11. Порядок разрешения конфликтных ситуаций.

11.1. В случае нарушения прав пациента, он (его законный представитель) может обратиться с жалобой непосредственно к заведующему отделением, заместителям главного врача или главному врачу Больницы по адресу эл. почты OsmanovIM@zdrav.mos.ru или dgkb-bashlyaevoy@zdrav.mos.ru

День недели	Время приема	Должность, ФИО	Место приема
Рабочие дни недели	В часы нахождения на рабочем месте	Главный врач, И.М.Османов	Ул. Героев Панфиловцев д.28 2 этаж приемная
Рабочие дни недели	В часы нахождения на рабочем месте	Зам. гл. врача по медицинской части И.Д.Майкова	Ул. Героев Панфиловцев д.28 2 этаж приемная
Рабочие дни недели	В часы нахождения на рабочем месте	Зам. гл. врача по хирургической помощи Б.Г. Самбатов	Ул. Героев Панфиловцев д.28 2 этаж приемная

Рабочие дни недели	В часы нахождения на рабочем месте	Зам. гл. врача по инфекции Э.Р.Самитова	Ул. Героев Панфиловцев д.28 Инфекционный корпус 1 этаж
-----------------------	--	--	--

11.2. В спорных случаях пациент имеет право обращаться в страховую медицинскую организацию, в которой он застрахован, Департамент здравоохранения города Москвы, территориальный отдел Роспотребнадзора, Фонд социального страхования Российской Федерации, Московский городской фонд обязательного медицинского страхования или суд в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

11.3. Споры, связанные с оказанием медицинской помощи или несвоевременной оплатой счетов-фактур за фактически оказанную медицинскую помощь на платной основе, разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

12. Госпитализация пациентов на плановые операции и обследования производится в порядке, утвержденным приказом Департамента здравоохранения г. Москвы от 25.07.2018 N 500 "Об утверждении регламента направления детского населения на госпитализацию в медицинские организации государственной системы здравоохранения города Москвы для оказания специализированной медицинской помощи (за исключением высокотехнологичной, а также медицинской помощи по профилям "Фтизиатрия", "Дерматовенерология", "Психиатрия", "Наркология") в условиях круглосуточного стационара в плановой форме"

13. Заключительные положения

13.1. По всем вопросам, не вошедшим в настоящие правила администрация больницы руководствуется действующей нормативно-правовой базой и приказами главного врача больницы.

13.2. Дополнительная информация может быть предоставлена в установленном порядке при обращении к работникам приемного отделения, отделения, где пребывает пациент, а также в администрацию больницы.