

УТВЕРЖДЕНО:
приказом Департамента
здравоохранения города Москвы
от « 30 » 06 2014 г. № 583

Руководитель Департамента
Здравоохранения города Москвы

Г.Н. Голухов

2014 г.



УСТАВ

**Государственного бюджетного учреждения
здравоохранения города Москвы
«Детская городская клиническая
больница имени З.А. Башляевой
Департамента здравоохранения города Москвы»**

Москва

2014 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное бюджетное учреждение здравоохранения города Москвы «Детская городская клиническая больница имени З.А. Башляевой Департамента здравоохранения города Москвы», сокращенное наименование: ГБУЗ «ДГКБ им. З.А. Башляевой ДЗМ», в дальнейшем именуемое «Учреждение», создано в соответствии с:

- постановлением Совета Министров СССР от 3 января 1973 г. № 1, и Совета министров РСФСР от 24 января 1973 г. № 43 и в соответствии с решением Исполнительного комитета Московского городского совета депутатов трудящихся от 3 апреля 1973 г. № 11/54, приказа Исполкома Московского городского совета народных депутатов от 10.06.1983 года № 341 Наименование учреждения — Детская городская больница № 7 Главного управления здравоохранения Мосгорисполкома;
- с 01.12.1991 приказом Главного медицинского управления Мосгорисполкома № 358 от 16.09.1991 правопреемником Главного медицинского управления Мосгорисполкома считается Главное медицинское управление г. Москвы;
- Приказ ГМУ г. Москвы от 24.11.1992 № 474 «О переименовании Детской городской больницы № 7 Главного медицинского управления города Москвы». Наименование учреждения — Тушинская детская больница Главного медицинского управления города Москвы;
- Приказом Главного медицинского управления г. Москвы № 459 от 07.09.1994 Главное медицинское управление г. Москвы переименовано в Департамент здравоохранения г. Москвы;
- Приказ Департамента здравоохранения г. Москвы от 19.10.1995 № 605 «О внесении изменения в наименование Тушинской детской больницы». Наименование учреждения — Тушинская детская больница Департамента здравоохранения г. Москвы;
- Свидетельство Московской регистрационной палаты от 02.04.1996 № 001.759-у. Устав утвержден Приказом Департамента здравоохранения г. Москвы от 15.09.1995 № 533. Наименование учреждения — Государственное учреждение здравоохранения Тушинская детская городская больница Департамента здравоохранения г. Москвы;
- Приказом Департамента здравоохранения г. Москвы № 487 от 02.08.1996 Департамент здравоохранения г. Москвы преобразуется в Комитет здравоохранения, являясь правопреемником прав и обязанностей Департамента;
- Свидетельство Московской регистрационной палаты от 26.11.1997 № 1759-у-иу. Устав утвержден Приказом Комитета здравоохранения г. Москвы от 01.08.1997 №

435. Наименование учреждения — Государственное учреждение здравоохранения Тушинская детская городская больница Комитета здравоохранения г. Москвы;

- приказом Комитета здравоохранения г. Москвы от 04.02.2003 № 61 Комитет здравоохранения реорганизован. Правопреемником является Департамент здравоохранения города Москвы;
- Свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ от 05.03.2003 года, серия 77 № 007221728, выдано межрайонной инспекцией МНС России № 39 по г. Москве. Устав утвержден приказом Департамента здравоохранения города Москвы от 04.08.2003 г. № 486. Свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ, связанной с изменением в учредительных документах юридического лица от 16.09.2003 серия 77 № 001782981, выдано ИМНС РФ № 33 по СЗАО г. Москвы. Наименование учреждения — Государственное учреждение здравоохранения города Москвы Тушинская детская городская больница Департамента здравоохранения города Москвы.

В Устав Учреждения внесены изменения и дополнения:

- в соответствии с приказом Департамента здравоохранения города Москвы № 176 от 20.04.2005 № 176. Свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ, связанной с изменением в учредительных документах юридического лица от 22.07.2005 серия 77 № 006609431, выдано МИ ФНС № 46 по г. Москве;
- в соответствии с приказом Департамента здравоохранения города Москвы от 08.12.2011 № 1607.
- в соответствии с приказом Департамента здравоохранения города Москвы от 27.02.2013 № 170.

Учреждение является правопреемником государственного бюджетного учреждения здравоохранения города Москвы «Центр восстановительного лечения для детей № 1 Департамента здравоохранения города Москвы» в полном объеме в соответствии с передаточным актом, реорганизованных путем присоединения в соответствии с приказом Департамента здравоохранения города Москвы № 1154 от 24.10.2012.

Устав Учреждения, в дальнейшем именуемый «Устав», утвержден в новой редакции приказом Департамента здравоохранения города Москвы от 30.06.2014 г. № 583.

1.2 Учредителем Учреждения является город Москва. Функции и полномочия учредителя Учреждения (далее - Учредитель) в соответствии с федеральными законами, законами города Москвы, нормативными правовыми актами Правительства Москвы осуществляет Департамент здравоохранения города Москвы.

1.3 Собственником имущества Учреждения является город Москва (далее -

Собственник).

1.4 Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в финансовом органе города Москвы, печать со своим наименованием, бланки, штампы. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с федеральными законами.

1.5. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением Собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет выделенных средств, а также недвижимого имущества.

1.6. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения.

1.7. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами города Москвы, а также настоящим Уставом.

1.8. Место нахождения Учреждения: 125373, г. Москва, ул. Героев Панфиловцев, д. 28.

1.9 Учреждение имеет обособленное подразделение - филиал, находящееся по адресу: 123154, г. Москва, ул. Генерала Глаголева, д. 8, корп. 4.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ.

2.1 Учреждение создано для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных федеральными законами, законами города Москвы, нормативными правовыми актами Правительства Москвы полномочий города Москвы в сфере здравоохранения.

2.2. Целями деятельности, для которых создано Учреждение, является оказание населению квалифицированной медицинской помощи в соответствии с государственным заданием.

2.3. Для достижения целей деятельности, указанных в п. 2.2 Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.3.1 Осуществление медицинской деятельности в соответствии с выданной лицензией;

- 2.3.2 Осуществление фармацевтической деятельности с правом работы с сильнодействующими и ядовитыми веществами, согласно списков ПККН, с правом изготовления.
- 2.3.3 Осуществление деятельности, связанной с оборотом наркотических средств и психотропных веществ, внесенных в Список II, III, в соответствии с Федеральным законом «О наркотических средствах и психотропных веществах»: хранение, отпуск, приобретение, использование, уничтожение.
- 2.3.4. Осуществление деятельности в области использования источников ионизирующего излучения (генерирующих): эксплуатация и хранение источников ионизирующего излучения.
- 2.3.5 Осуществление деятельности, связанной с использованием возбудителей инфекционных заболеваний: выполнение работ с микроорганизмами 3-4 групп патогенности и гельминтами 3-4 групп патогенности.
- 2.3.6. Деятельность по мобилизационной подготовке, гражданской обороне и экстренной медицинской помощи в чрезвычайных ситуациях.
- 2.4. Учреждение выполняет государственное задание, которое в соответствии с предусмотренными в пункте 2.3 настоящего Устава основными видами деятельности Учреждения формируется и утверждается Учредителем.
- 2.5. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным пунктом 2.3 настоящего Устава, в сферах, указанных в пункте 2.1 настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.
- 2.6 Учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности, в т.ч. приносящие доход, не относящиеся к основным видам деятельности (п. 2.3), Учреждения, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано:
- 2.6.1 Эксплуатация взрывопожароопасных производственных объектов.
- 2.6.2 Эксплуатация опасных производственных объектов.
- 2.6.3 Проведение доклинических и клинических исследований (испытаний) лекарственных средств, медицинской техники и изделий медицинского назначения по договорам со сторонними организациями
- 2.6.4 Деятельность по оказанию сервисных немедицинских услуг, в том числе организация и обеспечение диетическим питанием сотрудников Учреждения,

- пациентов, родственников и иных посетителей пациентов, организация столовых и кафе; предоставлению улучшенных комфортных условий пребывания в стационаре.
- 2.6.5 Деятельность по проведению медицинских осмотров в том числе: углубленные медицинские осмотры работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами; диспансеризация находящихся в стационаре детей-сирот и детей, оставшихся без попечения.
- 2.6.6 Деятельность по осуществлению сбора, хранения и реализации отходов, содержащих ценные металлы.
- 2.6.7 Деятельность по предоставлению права владения и пользования имуществом за плату (заключение договоров аренды), в том числе возмещение арендаторами нежилых помещений расходов арендодателя по оплате коммунальных услуг (по договорам). Заключение возмездных договоров, не предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении недвижимого имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением (размещение банкоматов, платежных терминалов, автоматов по продаже товаров и оказанию услуг. Заключение договоров безвозмездного пользования.
- 2.6.8. Учреждение осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Учреждения.
- 2.6.9. Учреждение осуществляет организацию и проведение конкурсов, аукционов и других форм размещения заказа и заключения государственных контрактов на поставку товаров, выполнения работ, оказания услуг для нужд Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации
- 2.6.10. Информационные услуги, организация и проведение ярмарок, конгрессов, конференций, семинаров, симпозиумов, выставок, организация обучения специалистов и других мероприятий в сфере здравоохранения, предусмотренных и не предусмотренных государственным заданием.
- 2.6.11. Оказание бытовых услуг, в том числе услуг химчистки и прачечной пациентам и лицам их сопровождающим.
- 2.6.12. Предоставление гостиничных услуг иногородним гражданам, а также гражданам, сопровождающих пациентов, на период прохождения обследований, получения амбулаторно-поликлинической, стационарной и иной помощи.
- 2.6.13. Оказание консультационных услуг по вопросам качества, технологии изготовления, хранения лекарственных средств, по договорам со сторонними организациями.

- 2.6.14. Образовательная деятельность, в соответствии с выданной лицензией;
- 2.6.15. Осуществление фундаментальных, поисковых и прикладных исследований, клинических исследований.
- 2.6.16. Организация культурно-массовых и физкультурно-оздоровительных, спортивных, культурно-зрелищных и иных мероприятий для сотрудников Учреждения и членов их семей.
- 2.6.17. Оказание ритуальных услуг населению.
- 2.6.18. Пени, штрафы, иное возмещение ущерба по договорам гражданско-правового характера.
- 2.6.19. Гранты, премии, добровольные пожертвования от граждан и юридических лиц.
- 2.6.20. Деятельность по приему и обработке статистических отчетных данных от негосударственных медицинских учреждений (предприятий, организаций).
- 2.6.21. Издательско-полиграфическая и рекламная деятельность в соответствии с профилем деятельности Учреждения. Оказание копировально-множительных услуг, тиражирование учебно-методических, информационно-аналитических и других материалов.
- 2.6.22. Средства, получаемые от реализации вторичного сырья прочих материальных запасов.
- 2.6.23. Заключение договоров с юридическими лицами на право проведения съемок фильмов и телесериалов в помещениях учреждения.
- 2.7 Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности и оказывать платные услуги, не указанные в настоящем Уставе.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

3.1. СТРУКТУРА ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЕМ

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы и настоящим Уставом.

Исполнительным органом Учреждения является его Руководитель.

Руководитель Учреждения назначается Учредителем.

Заместители руководителя и главный бухгалтер назначаются на должность Руководителем Учреждения по согласованию с Учредителем.

Руководитель имеет право передать часть своих полномочий заместителям, а

также руководителям обособленных подразделений, в том числе на период своего временного отсутствия.

3.2. РУКОВОДИТЕЛЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.2.1. Учреждение возглавляет Руководитель Учреждения - главный врач, который назначается на срок не более 5 лет.

3.2.2. К компетенции Главного врача Учреждения относятся вопросы осуществления руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами, законодательством города Москвы к компетенции Учредителя Учреждения.

3.2.3. Главный врач организует выполнение решений Учредителя по вопросам деятельности Учреждения.

3.2.4. Главный врач Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе:

- в соответствии с федеральными законами заключает гражданско-правовые и трудовые договоры от имени Учреждения, утверждает структуру и/или штатное расписание Учреждения, утверждает должностные инструкции работников Учреждения и положения о подразделениях;

- утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, его годовую и бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы; обеспечивает открытие лицевых счетов в финансовых органах города Москвы, обеспечивает своевременную уплату налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых налоговым законодательством Российской Федерации, представляет в установленном порядке статистические, бухгалтерские и иные отчеты;

- подписывает правовые акты и иные локальные акты Учреждения, выдает доверенности на право представительства от имени Учреждения, в том числе доверенности с правом передоверия, издает приказы и распоряжения, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

- в соответствии с федеральными законами определяет состав и объем сведений, составляющих служебную тайну, а также устанавливает порядок ее защиты и обеспечивает его соблюдение;

- обеспечивает соблюдение законности в деятельности Учреждения, контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений Учреждения;

- осуществляет иные полномочия, связанные с реализацией его компетенции.

3.2.5. Главный врач Учреждения обязан:

- а) обеспечивать выполнение государственного задания в полном объеме;
- б) обеспечивать постоянную работу над повышением качества предоставляемых Учреждением государственных и иных услуг, выполнением работ;
- в) обеспечивать составление и выполнение в полном объеме плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с порядком, определенным Учредителем;
- г) обеспечивать составление отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества в соответствии с требованиями, установленными Учредителем;
- д) обеспечивать целевое и рациональное использование бюджетных средств, в том числе субсидий на оказание услуг (выполнение работ), субсидий на иные цели, и соблюдение Учреждением финансовой дисциплины в соответствии с федеральными законами;
- е) обеспечивать исполнение договорных обязательств по выполнению работ, оказанию услуг;
- ж) не допускать возникновения просроченной кредиторской задолженности Учреждения;
- з) обеспечивать сохранность, рациональное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением;
- и) обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения, а также принимать меры по повышению размера заработной платы работникам Учреждения;
- к) согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном федеральными законами и законами города Москвы, нормативными правовыми актами Правительства Москвы, настоящим Уставом, распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом Учреждения, в том числе передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание;
- л) предварительно согласовывать с Учредителем в порядке, им установленном, совершение Учреждением крупных сделок;
- м) согласовывать с Учредителем совершение сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность;

н) согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, законами города Москвы, правовыми актами Правительства Москвы, Уставом, внесение государственным Учреждением города Москвы денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

о) согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, законами города Москвы, правовыми актами Правительства Москвы, Уставом, создание и ликвидацию филиалов, открытие и закрытие представительств Учреждения;

п) обеспечивать раскрытие информации об Учреждении, его деятельности и закрепленном за ним имуществе в соответствии с требованиями федеральных законов;

р) обеспечивать соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками Учреждения;

с) обеспечивать соблюдение требований по охране и безопасности труда, принимать необходимые меры по соблюдению в Учреждении правил техники безопасности и требований федеральных законов по защите жизни и здоровья работников Учреждения;

т) проходить аттестацию в порядке, установленном федеральными законами, нормативными правовыми актами города Москвы и Учредителем;

у) обеспечивать наличие мобилизационных мощностей и выполнение требований по гражданской обороне;

ф) выполнять иные обязанности, установленные федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы, Уставом Учреждения, а также решениями Учредителя.

4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.2. Недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество,

закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, подлежит обособленному учету в установленном порядке.

4.3. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.4. Учреждение не вправе без согласия Учредителя распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, включая передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении указанного имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание.

4.5. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению собственником на приобретение такого имущества, если иное не установлено законодательством.

4.6. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом, не указанным в пункте 4.4 настоящего Устава, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 12 января 1996 года N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" и настоящим Уставом.

4.7. Источниками финансового обеспечения Учреждения являются:

4.7.1. Субсидии, предоставляемые Учреждению из бюджета города Москвы на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Учреждением в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ).

4.7.2. Субсидии, предоставляемые Учреждению из бюджета города Москвы на иные цели.

4.7.3. Доходы Учреждения, полученные от осуществления приносящей доходы деятельности, в случаях, предусмотренных настоящим Уставом, и приобретенное за счет этих доходов имущество.

4.7.4. Иные источники, не запрещенные федеральными законами.

4.8. Учреждение в отношении денежных средств и имущества, закрепленного за

Учреждением на праве оперативного управления, обязано согласовывать в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, законами города Москвы, правовыми актами Правительства Москвы, настоящим Уставом, следующее:

4.8.1. Совершение Учреждением крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

4.8.2. Внесение Учреждением денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника.

4.8.3. Передачу Учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

4.9. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4.10. Информация об использовании закрепленного за Учреждением государственного имущества города Москвы включается в ежегодные отчеты Учреждения.

5. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА, ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном федеральными законами, законами города Москвы, правовыми актами Правительства Москвы, или по решению суда.

5.2. Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном федеральными законами и законодательством города Москвы.

5.3. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Учреждения осуществляются в порядке, установленном Правительством Москвы.

5.4. Имущество учреждения, оставшееся после удовлетворения требований

кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией в казну города Москвы.

6. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

Изменения и дополнения в Устав вносятся в порядке, установленном Правительством Москвы.

Прошито, пронумеровано
и скреплено печатью
13 (тринадцать) листов



И.М. Османов



Межрайонная инспекция ФНС России №46 по г. Москве
наименование регистрируемого органа Ф.О.П. ответственного сотрудника организации
дата 10 июля 2014 года ОГРН 1037739022727 ИНН 6147747362658
подпись должность Уполномоченный исполнитель регистрирующего органа ФИО МЕДВЕДЬ И.И. фамилия, инициалы

